**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО ЧУМИКАН»**

**ТУГУРО-ЧУМИКАНСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Хабаровского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.01.2018 № 3

 с. Чумикан

Об утверждении Положения о порядке предоставления социальных выплат гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий, проживающим в сельском поселении «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края, на приобретение (изготовление, доставку) строительных материалов, конструкций и изделий

 В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2015 № 388-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части учета и совершенствования предоставления мер социальной поддержки исходя из обязанности соблюдения принципа адресности и применения критериев нуждаемости», на основании государственной программы Хабаровского края «Развитие жилищного строительства в Хабаровском крае», утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 22.06.2012 № 205-пр и Приложения № 4 к муниципальной долгосрочной целевой программе «Развитие жилищного строительства в сельском поселении «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края на период 2014-2018 годы» администрация сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления социальных выплат гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий, проживающим в сельском поселении «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края, на приобретение (изготовление, доставку) строительных материалов, конструкций и изделий.

 2. Признать утратившим силу постановление администрации сельского поселения «Село Чумикан» от 12.05.2014 № 21 «Об утверждении Положения о предоставлении социальной выплаты гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий, проживающим в сельском поселении «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края, на приобретение (изготовление, доставку) строительных материалов, конструкций и изделий».

 3. Разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте [www.selochumikan.ru](http://www.selochumikan.ru) и опубликовать в Информационном бюллетене администрации сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района.

 4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава сельского поселения

«Село Чумикан» Н.В. Николаева

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

администрации сельского

поселения «Село Чумикан»

от 16.01.2018 № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления социальных выплат гражданам,

нуждающимся в улучшении жилищных условий, проживающим в сельском поселении «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края, на приобретение (изготовление, доставку) строительных материалов, конструкций и изделий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления социальных выплат гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий, проживающим в сельском поселении «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края на приобретение (изготовление, доставку) строительных материалов, конструкций и изделий разработан в соответствии с государственной программой Хабаровского края «Развитие жилищного строительства в Хабаровском крае», утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 22.06.2012 № 205-пр (далее – Положение).

1.2. Настоящее Положение определяет:

- порядок подачи и рассмотрения документов от граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на получение социальной выплаты;

- порядок учета граждан, претендующих на получение социальной выплаты получателей и формирования списков получателей социальной выплаты;

 - порядок предоставления социальной выплаты её получателям;

 - порядок возврата социальной выплаты получателем социальной выплаты в бюджеты муниципальных образований края, в том числе в случае её нецелевого использования (далее - Порядки).

1.2.1. Администрация сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края (далее – администрация сельского поселения):

 - принимает от граждан, претендующих на получение социальной выплаты документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения;

 - рассматривает документы от граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на получение социальной выплаты;

 - ведет учет граждан, претендующих на получение социальной выплаты и формирует списки получателей социальной выплаты;

 - предоставляет социальную выплату её получателям;

 - осуществляет контроль за целевым использованием социальной выплаты.

 1.3. В целях настоящих Порядков используются следующие понятия:

 1.3.1. Социальная выплата – форма государственной финансовой поддержки граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий на приобретение (изготовление, доставку) строительных материалов, конструкций и изделий для строительства индивидуального жилого дома либо реконструкции существующего индивидуального жилого дома (квартиры в двухквартирных домах) (далее - индивидуальный жилой дом), соответствующего Характеристикам жилья экономического класса, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 15.07.2011 № 226-пр «Об утверждении Характеристик жилья экономического класса».

 1.3.2. Получатели социальной выплаты – граждане, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, постоянно проживающие на территории сельского поселения «Село Чумикан» и включенные администрацией сельского поселения в списки получателей социальной выплаты.

 1.3.3. Строительные материалы, конструкции и изделия – материалы для возведения зданий, а также элементы здания или сооружения, выполняющие несущие, ограждающие либо совмещенные (несущие и ограждающие) функции.

1.4. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальных выплат предоставляется гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий только один раз.

1.5. Социальная выплата предоставляется за счет средств бюджета сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района, с учетом софинансирования средств краевого бюджета.

1. Условия получения социальной выплаты

гражданами, нуждающимися в улучшении жилищных условий

 2.1. Право на получение социальной выплаты имеет гражданин, нуждающийся в улучшении жилищных условий в случае, если соблюдаются в совокупности следующие условия:

2.1.1. Наличие гражданства Российской Федерации.

2.1.2. Постоянное проживание и наличие регистрации по месту жительства на территории сельского поселения «Село Чумикан»  Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края.

2.1.3. Признание гражданина нуждающимся в жилом помещении.

Под нуждающимися в жилых помещениях понимаются граждане, поставленные администрацией сельского поселения на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 года, а также граждане, признанные администрацией сельского поселения по месту их постоянного жительства нуждающимися в улучшении жилищных условий после 01 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.1.4. Наличие земельного участка в собственности или по договору аренды (при строительстве индивидуального жилого дома) на территории сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края.

2.2. Первоочередным правом на получение социальной выплаты обладают следующие граждане, нуждающиеся в улучшении жилищных условий:

1) граждане Российской Федерации, имеющие трех и более несовершеннолетних детей постоянно проживающие на территории сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края;

2) граждане сельского поселения «Село Чумикан», относящиеся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации в соответствии с перечнем коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, утвержденным Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.04.2006 № 536-р постоянно проживающие на территории сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края.

2.3. Не могут претендовать на получение социальной выплаты граждане, нуждающиеся в улучшении жилищных условий:

- получившие поддержку за счет средств федерального бюджета, краевого бюджета и местного бюджета для улучшения жилищных условий;

- совершившие в течение предшествующих двух лет действия, повлекшие намеренное ухудшение жилищных условий (путем уничтожения, повреждения и т.д. жилого помещения), в результате чего они приобрели право на получение социальной выплаты.

1. Порядок подачи и рассмотрения документов от граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на получение социальной выплаты

3.1. Граждане, имеющие право на получение социальной выплаты и желающие получить социальную выплату, представляют в администрацию сельского поселения следующие документы:

- заявление для включения в список граждан на получение социальной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (заполняется при подаче документов, подписывается обоими супругами);

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

- копии СНИЛС заявителя и членов его семьи;

- копии документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;

- документ, подтверждающий признание гражданина нуждающимся в жилом помещении;

- выписки из домовой книги;

- копию документа, подтверждающего первоочередного права гражданина, желающего получить социальную выплату, и членов его семьи на получение социальной выплаты (при наличии);

- копию свидетельства о праве собственности на жилое помещение в случае, если социальная выплата предоставляется на реконструкцию жилого помещения;

- согласие гражданина, желающего получить социальную выплату, и членов его семьи на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федеральный закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Правоустанавливающие документы на земельный участок в случае, если социальная выплата предоставляется на строительство жилого дома, предоставляются отдельно, непосредственно перед предоставлением социальной выплаты.

  3.2. Документы, необходимые для предоставления социальной выплаты предоставляются в администрацию сельского поселения при личном посещении гражданина.

 3.3. Копии документов должны быть заверены в установленном порядке, либо представлены с оригиналами. После проверки соответствия копий оригиналу, оригинал документа возвращается гражданину, желающему получить социальную выплату.

 При выявлении недостоверной информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, предоставленных гражданином, желающим получить социальную выплату, документы возвращаются гражданину с указанием причин возврата.

 3.4. Основаниями для отказа в принятии документов от гражданина, желающего получить социальную выплату являются:

 - несоответствие гражданина, желающего получить социальную выплату требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Положения на момент подачи им заявления;

 - предоставление гражданином, желающим получить социальную выплату не в полном объеме документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения;

 - недостоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения.

1. Порядок учета граждан, претендующих на получение социальной выплаты, и формирование списков получателей социальной выплаты

4.1. Заявления граждан, желающих получить социальную выплату регистрируются в журнале приема документов от граждан,претендующих на получение социальной выплаты (далее – журнал). Журнал является документом строгой отчетности, страницы которого пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.

Регистрация заявления в журнале граждан, претендующих на получение социальной выплаты осуществляется только в случае предоставления гражданином, желающим получить социальную выплату в полном объеме документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, за исключением правоустанавливающих документов на земельный участок в случае, если социальная выплата предоставляется на строительство жилого дома (предоставляются перед получением социальной выплаты).

4.2. Список граждан, претендующих на получение социальной выплаты утверждается постановлением администрации сельского поселения.

Список граждан, претендующих на получение социальной выплаты формируется в хронологическом порядке по времени предоставления документов в администрацию сельского поселения.

4.3. Список граждан, получателей социальной выплаты формируется и утверждается в соответствующем году по дате постановки администрацией сельского поселения граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, на получение социальной выплаты, с учетом категорий граждан, имеющих первоочередное право на получение социальной выплаты.

4.4. Получатель социальной выплаты информируется администрацией сельского поселения о включении в список получателей социальной выплаты.

Получатель социальной выплаты информируется о порядке предоставления социальной выплаты и использовании социальной выплаты, а также о порядке возврата социальной выплаты в бюджеты муниципальных образований края, в том числе в случае её нецелевого использования.

4.5. Получатель социальной выплаты исключается из списка граждан, получателей социальной выплаты в случае:

- выявления в предоставленных документах, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения не соответствующих действительности сведений;

- выявления сведений о получении получателем социальной выплаты поддержки за счет средств федерального бюджета, краевого бюджета и местного бюджета для улучшения жилищных условий;

- письменного заявления получателя социальной выплаты об исключении из сводного списка граждан, получателей социальной выплаты.

1. Порядок предоставления социальной выплаты её получателям

  5.1. Определение размеров социальной выплаты, предоставляемой получателю социальной выплаты, производится администрацией сельского поселения.

 При этом размер социальной выплаты не может превышать 1 000 000 рублей (одного миллиона) рублей на строительство индивидуального жилого дома и 500 000 (пятьсот тысяч) рублей на реконструкцию жилого дома в совокупности из краевого бюджета и бюджета сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края.

 Размер социальной выплаты устанавливается в размере 1 000 000 (один миллион) рублей на строительство индивидуального жилого дома и 500 000 (пятьсот тысяч) рублей на реконструкцию жилого дома. Установленный размер социальной выплаты остается неизменным в течение соответствующего года и составляет 10% средств бюджета сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края в рамках софинансирования к средствам, выделяемым из краевого бюджета.

  5.2. Социальная выплата предоставляется получателю социальной выплаты администрацией сельского поселения на приобретение (изготовление, доставку) строительных материалов, конструкций и изделий для строительства (завершения строительства) индивидуального дома, реконструкции жилого дома.

Социальная выплата предоставляется получателям социальной выплаты на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края на соответствующий финансовый год, и в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств на цели указанные в подпункте 1.3.1 настоящего Положения.

5.3. Социальная выплата считается предоставленной получателю социальной выплаты с момента перечисления суммы социальной выплаты, необходимой получателю социальной выплаты для приобретения (изготовления, доставки) строительных материалов, конструкций и изделий для строительства индивидуального жилого дома либо реконструкции существующего индивидуального жилого дома, но не более установленной администрацией сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края суммы в пользу получателя социальной выплаты.

5.4. Получатель социальной выплаты в течение шести месяцев после ввода в эксплуатацию объекта индивидуального жилищного строительства, построенного (реконструированного) с использованием социальной выплаты, обязан предоставить в администрацию сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края:

- копию свидетельства о государственной регистрации права на объект индивидуального жилищного строительства, построенный (реконструированный) с использованием социальной выплаты и оформленный в собственность получателя социальной выплаты;

- копию кадастрового паспорта (технического паспорта) на индивидуальный жилой дом, выданного в установленном законодательстве Российской Федерации порядке.

При этом срок строительства (реконструкции) и ввода индивидуального жилого дома в эксплуатацию не может превышать трёх лет с момента получения социальной выплаты.

1. Порядок возврата социальной выплаты получателем социальной

выплаты в бюджет сельского поселения, в том числе в случае её

нецелевого использования

6.1. Социальная выплата подлежит обязательному возврату в бюджет сельского поселения в случае:

- использование социальной выплаты на цели, отличные от целей, указанных в подпункте 1.3.1 настоящего Положения, а также при передаче получателем социальной выплаты другому лицу по сделке прав по договору подряда на строительство индивидуального жилого дома (уступка требования), в случае если строительство осуществлялось с использованием социальной выплаты;

- превышения срока строительства и ввода в эксплуатацию индивидуального жилого дома, установленный абзацем четвертым пункта 5.4 настоящего Положения.

6.2. Получатель социальной выплаты в течение двух календарных месяцев со дня установления администрацией сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края фактов, указанных в пункте 5.4 настоящего Положения, обязан вернуть в бюджет сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края средства, полученные в виде социальной выплаты, в полном объеме.

1. Порядок получения консультаций (справок)

по предоставлению социальной выплаты гражданам

7.1. Консультации (справки) по вопросам назначения социальной выплаты гражданам предоставляются специалистами администрации сельского поселения.

7.2. Консультации предоставляются по следующим вопросам:

- перечня документов, необходимых для предоставления социальной выплаты, комплектности (достаточности) представленных документов;

- времени приема документов;

- условий предоставления социальной выплаты;

- сроков предоставления социальной выплаты.

7.3. Специалисты администрации сельского поселения  должны представлять для ознакомления гражданам нормативные документы  по вопросам назначения и выплаты социальной выплаты.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке предоставления социальных выплат гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий, проживающим в сельском поселении «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского

муниципального района Хабаровского края на приобретение (изготовление, доставку) строительных материалов, конструкций и изделий

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                              (наименование органа местного самоуправления)

                        от гражданина(ки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О.)

                              проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                             (Ф.И.О.)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

            (серия, номер)                       (кем, когда)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г.,

в  состав участников мероприятий по  улучшению  жилищных  условий  граждан, проживающих  в  сельском поселении «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края, в рамках реализации государственной программы Хабаровского края "Развитие жилищного строительства в Хабаровском крае",  утвержденной  постановлением Правительства  Хабаровского края от 22.06.2012 № 205-пр

    Жилищные условия планирую улучшить путем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(строительство индивидуального жилого дома, реконструкции индивидуально жилого дома - нужное   указать)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование населенного пункта сельского поселения «Село Чумикан», в котором гражданин желает построить (реконструировать) жилое помещение)

    Состав семьи:

жена (муж) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения)

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

дети:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения)

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения)

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения)

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Кроме того, со мной постоянно проживают в качестве членов семьи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

            (Ф.И.О., степень родства)                 (дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

            (Ф.И.О., степень родства)                (дата рождения)

Нуждающимся в улучшении жилищных условий признан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование органа местного самоуправления, реквизиты акта)

С  условиями  участия  в  мероприятиях  по  улучшению  жилищных условий граждан,  проживающих  в  сельском  поселении «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края в рамках реализации государственной программы Хабаровского края "Развитие жилищного строительства в Хабаровском крае",  утвержденной  постановлением Правительства  Хабаровского края от 22.06.2012 № 205-пр ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

         (Ф.И.О. заявителя)             (подпись заявителя)    (дата)

Совершеннолетние члены семьи:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

                         (Ф.И.О., подпись)              (дата)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

                         (Ф.И.О., подпись)              (дата)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

                         (Ф.И.О., подпись)               (дата)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

                         (Ф.И.О., подпись)              (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(наименование документа и его реквизиты)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование документа и его реквизиты)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование документа и его реквизиты)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование документа и его реквизиты)

5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование документа и его реквизиты)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о порядке предоставления социальных выплат гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий, проживающим в сельском поселении «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского

муниципального района Хабаровского края на приобретение (изготовление, доставку) строительных материалов, конструкций и изделий

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество

проживающий по адресу (по месту регистрации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ название выдавшего органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю своё согласие Администрации сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных включающих фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес места жительства, серию, номер, дату и место выдачи основного документа, удостоверяющего личность, должность, сведений о месте работы, адрес электронной почты контактный(е) телефон(ы), страховой номер индивидуального лицевого счёта в Пенсионном фонде России (СНИЛС), в целях осуществления действий, в том числе включение моих фамилии, имени, отчества, адреса регистрации, СНИЛС в общедоступные источники персональных данных, которыми являются списки учета утверждаемые нормативно-правовыми актами администрации сельского поселения «Село Чумикан». Предоставляю Администрации сельского поселения право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, публикацию.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Контактный(е) телефон(ы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Подпись субъекта**

**персональных данных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (подпись) Ф.И.О.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.