**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО ЧУМИКАН»**

**ТУГУРО-ЧУМИКАНСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Хабаровского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.10.2019 № 49

 с. Чумикан

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района, членов их семей на официальном сайте администрации сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

 В соответствии с частью 6 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции» администрациясельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района, членов их семей на официальном сайте администрации сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. Признать утратившим силу постановление администрации сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района от 18.04.2013 № 19 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих администрации сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района и членов их семей на официальном сайте администрации Тугуро-Чумиканского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования».

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте <http://selochumikan.ru/>администрации сельского поселения «Село Чумикан», опубликовать в районной газете «Советский Север» и в Информационном бюллетене сельского поселения.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения

«Село Чумикан» Н.В. Николаева

 УТВЕРЖДЕН

 постановлением администрации

 сельского поселения «Село

 Чумикан» Тугуро-Чумиканского

 муниципального района

 от 18.10.2019 № 49

ПОРЯДОК

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района, членов их семей на официальном сайте администрации сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканскогомуниципального района и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности администрации сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района, членов их семей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте администрации сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего, его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. Сведения, указанные в [пункте 2](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9E%D1%80%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%5C%D0%9E%D1%80%D0%B3.%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%5C%D0%9C%D0%BE%D1%8F%20%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%5C%D0%9F%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D1%8C%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%5C2019%5C%D0%9E%D0%BA%D1%82%D1%8F%D0%B1%D1%80%D1%8C%5C%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%BC%D1%83%D0%BD.%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B6%20%D0%B0%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD.%D1%81%D0%BF%20%D0%B8%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B6%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%B0%D0%BC%2C%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B5%D0%BD%D0%B4%D1%83%D1%8E%D1%89%D0%B8%D0%BC%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%B7%D0%B0%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B4%D0%BE%D0%BB%D0%B6%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%B9.docx#P58) настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте администрации сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района и передаются для опубликования общероссийским средствам массовой информации по [форме](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9E%D1%80%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%5C%D0%9E%D1%80%D0%B3.%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%5C%D0%9C%D0%BE%D1%8F%20%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%5C%D0%9F%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D1%8C%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%5C2019%5C%D0%9E%D0%BA%D1%82%D1%8F%D0%B1%D1%80%D1%8C%5C%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%BC%D1%83%D0%BD.%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B6%20%D0%B0%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD.%D1%81%D0%BF%20%D0%B8%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B6%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%B0%D0%BC%2C%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B5%D0%BD%D0%B4%D1%83%D1%8E%D1%89%D0%B8%D0%BC%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%B7%D0%B0%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B4%D0%BE%D0%BB%D0%B6%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%B9.docx#P98), установленной приложением к настоящему Порядку.

4. В размещаемых на официальном сайте администрации сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9E%D1%80%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%5C%D0%9E%D1%80%D0%B3.%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%5C%D0%9C%D0%BE%D1%8F%20%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%5C%D0%9F%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D1%8C%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%5C2019%5C%D0%9E%D0%BA%D1%82%D1%8F%D0%B1%D1%80%D1%8C%5C%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%BC%D1%83%D0%BD.%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B6%20%D0%B0%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD.%D1%81%D0%BF%20%D0%B8%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B6%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%B0%D0%BC%2C%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B5%D0%BD%D0%B4%D1%83%D1%8E%D1%89%D0%B8%D0%BC%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%B7%D0%B0%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B4%D0%BE%D0%BB%D0%B6%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%B9.docx#P58) настоящего Порядка) о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9E%D1%80%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%5C%D0%9E%D1%80%D0%B3.%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%5C%D0%9C%D0%BE%D1%8F%20%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%5C%D0%9F%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D1%8C%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%5C2019%5C%D0%9E%D0%BA%D1%82%D1%8F%D0%B1%D1%80%D1%8C%5C%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%BC%D1%83%D0%BD.%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B6%20%D0%B0%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD.%D1%81%D0%BF%20%D0%B8%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B6%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%B0%D0%BC%2C%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B5%D0%BD%D0%B4%D1%83%D1%8E%D1%89%D0%B8%D0%BC%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%B7%D0%B0%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B4%D0%BE%D0%BB%D0%B6%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%B9.docx#P58) настоящего Порядка, за весь период замещения муниципальным служащим администрации сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района должности муниципальной службы, замещение которой влечет за собой размещение сведений о его доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте администрации сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6. Уполномоченное лицо администрации сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9E%D1%80%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%5C%D0%9E%D1%80%D0%B3.%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%5C%D0%9C%D0%BE%D1%8F%20%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0%5C%D0%9F%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D1%8C%20%D0%9D%D0%9F%D0%90%5C2019%5C%D0%9E%D0%BA%D1%82%D1%8F%D0%B1%D1%80%D1%8C%5C%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9E%D0%B1%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%BC%D1%83%D0%BD.%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B6%20%D0%B0%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD.%D1%81%D0%BF%20%D0%B8%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B6%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%B0%D0%BC%2C%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B5%D0%BD%D0%B4%D1%83%D1%8E%D1%89%D0%B8%D0%BC%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%B7%D0%B0%D0%BC%D0%B5%D1%89%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B4%D0%BE%D0%BB%D0%B6%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%B9.docx#P58) настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте администрации муниципального района.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ПРИЛОЖЕНИЕ

 к Порядку размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района, членов их семей на официальном сайте администрации сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканскогомуниципального района и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

Форма

СВЕДЕНИЯ

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района, и членов их семей за период с 01 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия и инициалы лица, чьи сведения размещаются | Должность  | Объекты недвижимости, находящиеся в собственности | Объекты недвижимости, находящиеся в пользовании | Транспортные средства (вид, марка) | Декларированный годовой доход <1> (руб.) | Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка <2> (вид приобретенного имущества, источники) |
| Вид объекта | Вид собственности | Площадь (кв. м.) | Страна расположения | Вид объекта | Площадь (кв. м.) | Страна расположения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | муниципальный служащий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | супруг (супруга) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | несовершеннолетний ребенок |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |